


5-2-2 استخدام الماوس

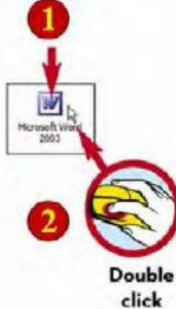
يمكن استخدام زر الماوس الأيسر، لإجراء الآتي:

التحديد: تأشير الأيقونة والضغط عليها بزر الماوس الأيسر مرة واحدة (Click).




Click

التنفيذ: تأشير الأيقونة والضغط عليها بزر الماوس الأيسر مرتين متتاليتين (النقر المزدوج Double Click).



Double click

السحب والإفلات (Drag and Drop): تأشير الأيقونة ثم الضغط المستمر على زر الماوس الأيسر وإزاحة مؤشر الماوس إلى المكان الآخر ومن ثم إفلاته.



Click & hold
Drag
Drop

يمكن استخدام زر الماوس الأيمن، لإجراء الآتي:

إظهار القوائم المختصرة: تأشير الأيقونة والضغط عليها بزر الماوس الأيمن (Right Click) مرة واحدة.



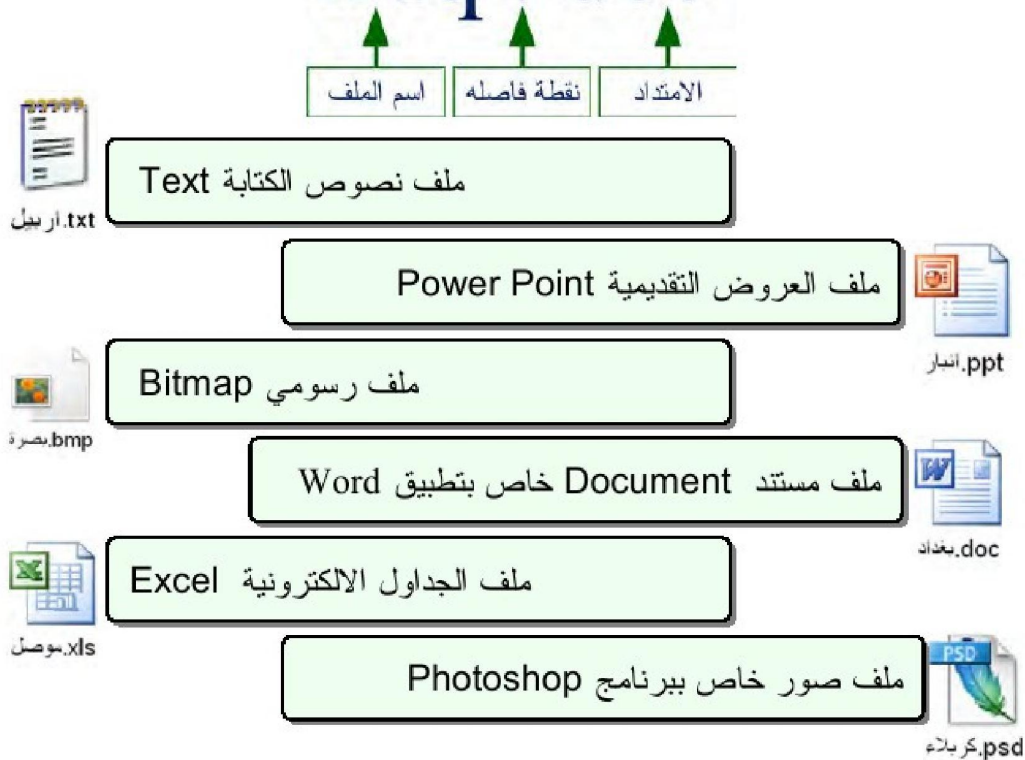
Right click

3-2 مفاهيم أولية عن الملفات والمجلدات

1-3-2 الملفات (Files)

تُخزنُ جميع البيانات في الحاسوب سواء كانت نصية أو صوتية أو أصوات في ملفات. لكل ملف اسم وامتداد خاص به يفصل بينهما نقطة (.). يتكون اسم الملف من مجموعة من الحروف أو الرموز أو الأرقام (لا يتجاوز عددها 255) وتكتب من قبل المستخدم. أما الامتداد فيتكون من ثلاثة أو أربعة أحرف تدل على نوع الملف وتضاف من قبل نظام التشغيل حسب نوع التطبيق. مثال:

Iraq . doc



2-3-2 المجلدات (Folders)



هي عبارة عن حاوية لخرن الملفات المختلفة وفق ترتيب معين يحدده المستخدم للوصول إلى الملفات بسهولة وتعرف بإسم مؤلف من مقطع واحد لا يتجاوز طوله 255 رمز (حرف أو رقم).

ملاحظة:

لا يجوز استخدام الرموز الخاصة في تسمية الملفات أو المجلدات

(< , > , \ , / , | , " , * , : , ?)

شريط العنوان Title bar: يحتوي في أقصى اليسار على اسم التطبيق المستخدم واسم الملف المفتوح، وفي أقصى اليمين توجد أزرار تستخدم لغلق النافذة، أو تكبيرها وتصغيرها، أو إظهارها وإخفاءها.



2-5 قائمة الأوامر المختصرة لسطح المكتب

تظهر هذه القائمة عند وضع مؤشر الماوس على أي مكان فارغ من سطح المكتب والضغط على المفتاح الأيمن للماوس وتتضمن الأوامر الآتية:

Arrange Icons By: يستخدم لترتيب الأيقونات على سطح المكتب وفق الصيغ الآتية:



- **Name:** حسب الحروف الأبجدية للأسماء.

- **Size:** حسب حجم الملفات.

- **Type:** حسب نوع الملفات.

- **Modified:** حسب تاريخ تحديث الأيقونات.

- **Auto Arrange:** ترتيب الأيقونات تلقائياً.

- **Align to Grid:** ترتيب الأيقونات بمسافات ثابتة.

- **Show Desktop Icons:** إظهار (أو إخفاء)

أيقونات سطح المكتب.

Refresh: تنشيط سطح المكتب (إعادة تنشيط عرض



Paste: لصق الملفات أو المجلدات التي تم تنفيذ أمر النسخ (Copy) أو الأمر القطع (Cut) عليها لغرض نسخها أو نقلها لمكان آخر.

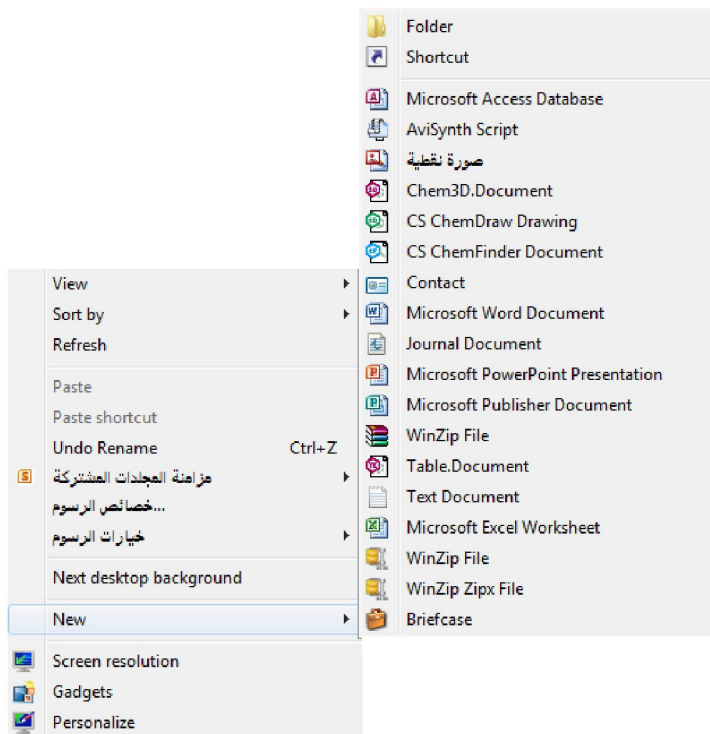


Paste Shortcut: لصق مختصر الملفات (أو المجلدات) التي تم تنفيذ أمر Copy عليها.



ملاحظة:

Shortcut هو مختصر لملف أو لمجلد يمثل أسم ومسار ذلك الملف أو المجلد ويتميز شكل أيقونة المختصر بوجود سهم صغير فيها () ويستخدم للوصول السريع إلى الملف أو المجلد.



New: يتضمن الخيارات الآتية:

- **Folder:** تكوين مجلد جديد.
- **Shortcut:** تكوين مختصر.
- مجموعة من البرامج: تكوين ملف جديد حسب نوع البرامج التطبيقات المنصبة في الحاسوب.